

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Единенская средняя общеобразовательная школа

Принято на заседании
педагогического совета
МБОУ Единенская СОШ
протокол № 1 от 02.08.2019 года



Утверждаю
Директор МБОУ Единенская СОШ
Бальжинимаева С.Б.
Приказ № 47 от 02.08.2019 г.

Положение
О структурном подразделении детский сад «Малыш»
МБОУ Единенская СОШ

Регистрационный № 94

Учено мотивированное мнение
Совета обучающихся
Протокол № 1 от 02.08.2019 г.
Председатель союза сельской молодежи «РОСМО»
Чернышова Ольга /Чернышова Ольга/

Учено мотивированное мнение
общешкольного родительского комитета
Протокол № от 02.08.2019 г.
Председатель общешкольного
родительского комитета
Ткачева Т.С. /Ткачева Т.С./

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Детский сад "Малыш" является структурным подразделением МБОУ Единенская средняя общеобразовательная школа муниципального района "Оловянинский район" Забайкальского края.

Расположен по адресу: 674532, Забайкальский край, Оловянинский район, с.Единение, ул.Партизанская, 6.

1.2. Структурное подразделение - детский сад "Малыш" (далее детский сад) реализует основную образовательную программу дошкольного образования и является малокомплектным.

1.3. Детский сад обеспечивает воспитание, обучение, присмотр, уход и оздоровление детей в возрасте от 3^х лет до 6 лет бмес.

1.4. Основными задачами детского сада являются:

- Формирование общей культуры.
- Развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств.
- Формирование предпосылок учебной деятельности.
- Сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

1.5. Детский сад в своей деятельности руководствуется законами РФ, Указами и распоряжениями Президента и Правительства РФ, приказами МКУ РКО и ДМ, Уставом МБОУ, локальными нормативными актами МБОУ, приказами директора МБОУ, настоящим положением, договором между детским садом и родителями (законными представителями).

1.6. Обучение и воспитание в детском саду ведется на русском языке.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ – ДЕТСКИЙ САД «Малыш»

2.1. Детский сад является структурным подразделением МБОУ Единенская СОШ, не пользуется правами юридического лица.

Отношения между Детским садом и школой строятся на основе настоящего Положения о структурном подразделении.

2.2. МБОУ Единенская СОШ является правопреемником всех прав и обязанностей МБДОУ детский сад "Малыш" муниципального района "Оловянинский район" Забайкальского края, реорганизованного в форме присоединения на основании Постановления администрации муниципального района "Оловянинский район" № 213 от 16 июня 2014 года "О реорганизации муниципальных образовательных учреждений на территории муниципального района "Оловянинский район". Право на образовательную деятельность и на получение льгот предусмотренных законодательством РФ, возникает у структурного подразделения с момента получения лицензии МБОУ.

2.3. Лицензирование, аттестация и государственная аккредитация структурного подразделения детский сад "Малыш" осуществляются в порядке, установленном для МБОУ.

2.4. Содержание образовательного процесса в структурном подразделении-детский сад определяется программой дошкольного образования.

Детский сад работает по программе дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, М. А. Васильевой

2.5. Образовательные программы дошкольного образования направлены на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учётом их возрастных и

индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся. Режим работы детского сада и длительность пребывания в нем детей определяется родительским договором с учетом требований «Типового положения о дошкольном образовательном учреждении», утверждается директором МБОУ.

2.6. Организация питания в структурном подразделении детский сад осуществляется на основе требований, предъявляемых к дошкольному учреждению.

Обеспечение продуктами питания производится муниципальным общеобразовательным учреждением согласно нормам СанПиНа.

2.7. Медицинское обслуживание детей структурного подразделения осуществляет на основании договора фельдшер ФАП с. Единение в здании ФАП, наряду с администрацией МБОУ несёт ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно - профилактических мероприятий, соблюдение санитарно - гигиенических норм, режим и качество питания.

Педагогические работники детского сада проходят периодическое бесплатное медицинское обследование 1 раз в год.

3. Организация приёма на обучение по основной общеобразовательной программе дошкольного образования.

3.1. Порядок комплектования структурного подразделения детский сад "Малыш" осуществляет Учредитель. Электронная очередь.

3.2. В дошкольное структурное подразделение принимаются дети в возрасте от 3^х лет до шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. По заявлению родителей (законных представителей) детей Учредитель МБОУ вправе разрешить приём детей в более раннем возрасте.

3.3. Дети с отклонениями в развитии принимаются на основании заключения медико-педагогической экспертизы.

3.4. Прием в структурное подразделение детский сад «Малыш» МБОУ Единенская СОШ, осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации

Родители (законные представители) для зачисления ребенка в МБОУ Единенская СОШ дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания; Родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

3.5. Детский сад обеспечивает развитие в рамках разновозрастных групп с учетом интересов и склонностей детей, создает целесообразную развивающую предметно-пространственную среду.

3.6. Режим работы структурного подразделения:

- пятидневная рабочая неделя;
- режим работы детского сада - 10,5 часов;
- учебный год начинается с 1 сентября;
- расписание НОД утверждается на педагогическом совете.

4. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Участниками образовательного процесса дошкольного образовательного подразделения являются воспитанники, родители или лица их заменяющие, педагогические работники.

4.2. При приеме детей дошкольное образовательное подразделение обязано ознакомить родителей или лиц их заменяющих с Положением о структурном подразделении детский сад "Малыш" с Уставом МБОУ, коллективном трудовом договоре, правилами внутреннего распорядка, правилами ТБ, охраны пожарной безопасности.

4.3. Взаимоотношения между дошкольным образовательным подразделением и родителями или лицами их заменяющими регулируется родительским договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе обучения, воспитания, присмотра и ухода.

4.4. За присмотр и уход за ребёнком учредитель МБОУ устанавливает плату, взимаемую с родителей (законных представителей) (далее - родительская плата), и её размер. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих детский сад "Малыш", реализующего образовательную программу дошкольного образования, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере: 20% среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми на первого ребёнка, 50% размера такой платы на второго ребёнка, 70% размера такой платы на третьего ребёнка и последующих детей. Средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми устанавливается органами государственной власти Забайкальского края. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесший родительскую плату за присмотр и уход за детьми.

4.5. Отношения воспитанников и персонала дошкольного образовательного подразделения строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

Применение методов физического и психического насилия к воспитанникам не допускается.

4.6. Комплектование персонала дошкольного структурного подразделения производится директором МБОУ.

4.7. Права, социальные гарантии и льготы работников структурного подразделения детский сад соответствуют льготам работников дошкольных учреждений и определяются законодательством РФ и данным Положением.

4.8. Работники детского сада "Малыш" имеют **право**:

- участвовать в управлении школой, входить в состав Управляющего Совета МБОУ;
- право на творческую инициативу;
- на защиту профессиональной чести и достоинства.
- выбирать, разрабатывать и применять образовательные программы, методики обучения и воспитания, пособия и материалы;
- проходить аттестацию на основе соискательства на соответствующую квалификационную категорию;

Педагогические работники **обязаны**:

- выполнять Устав МБОУ;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям

профессиональной этики;

- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- соблюдать должностные инструкции, Правила внутреннего распорядка детского сада "Малыш"
- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- сотрудничать с семьёй по вопросам воспитания ребёнка;
- проходить периодически медицинское обследование;

5. Оплата труда.

Основные условия оплаты труда работников организации

5.1. Заработная плата работников Организации за исполнение трудовых (должностных) обязанностей включает:

- базовые оклады (базовые должностные оклады), базовые ставки заработной платы по соответствующим профессиональным квалификационным группам квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп;
- компенсационные выплаты;
- стимулирующие выплаты.

5.2. Отнесение работников к профессиональным квалификационным группам осуществляется в соответствии с требованиями Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, Единого тарифно - квалификационного справочника работ и профессий рабочих и должностей служащих к профессиональным квалификационным группам, утверждёнными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно - правовому регулированию в сфере труда.

Наименования должностей (профессий) работников и их квалификация устанавливаются в соответствии со штатным расписанием, утверждённым руководителем Организации по согласованию с учредителем Организации, и должны соответствовать наименованиям должностей руководителей, специалистов и служащих, профессий рабочих и квалификационным требованиям к ним, предусмотренным Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих и Единым тарифно - квалификационным справочником работ и профессий рабочих. Ставки заработной платы, должностные оклады работникам подразделения устанавливаются в соответствии с Положением об оплате труда, квалификационными требованиями и на основании решения тарификационной комиссии МБОУ, комиссия определяет виды и размеры надбавок, доплат и других выплат стимулирующего характера в пределах имеющихся средств, направляемых на оплату труда.

6. УПРАВЛЕНИЕ СТРУКТУРНЫМ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ - ДЕТСКИЙ САД.

6.1. Общее руководство структурным подразделением осуществляет директор МБОУ.

7. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА структурного подразделения - детский сад "Малыш".

7.1. Ликвидация структурного подразделения осуществляется на основе законодательства РФ. При ликвидации подразделения денежные средства и иное имущество, за вычетом платежей по покрытию его обязательств, используются в соответствии с законодательством РФ и Уставом МБОУ.

